

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 14.02.2025, klo 12:43 - 13:22

Paikka Mäntyharjun lukio, luokka 182

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Toimikunnan kokousaikataulu ja muut kokouskäytännöt**
- § 4 Mäntyharjun alueen testamentti- ja perintövarat 31.12.2024**
- § 5 Mikkelin musiikkiopiston avustus**
- § 6 Vanhusneuvoston esitys testamenttivarojen käytöstä**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jaana Partio, puheenjohtaja
Christian Malm
Raili Suomi
Juha Vallin

Muut saapuvilla olleet

Arja Leppäkumpu, hallintosihteeri, sihteeri
Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja, esittelijä

Poissa

Heta Jukola, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Jaana Partio
Puheenjohtaja

Arja Leppäkumpu
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.02.2025

26.02.2025

Juha Vallin

Christian Malm

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 28.2.2025

Arja Leppäkumpu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat
Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous
Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely
Hallintosääntö 137 § Kokousaika ja -paikka
Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu
Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen
Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa
Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen
Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Heta Jukola ja Christian Malm.

Heta Jukola oli estynyt saapumasta kokoukseen, joten hänen tilalleen valitaan uusi pöytäkirjantarkastaja.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Christian Malm ja Juha Vallin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Toimikunnan kokousaikataulu ja muut kokouskäytänteet

MjuDno-2025-104

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja, sari.aarniokoski@mantyharju.fi

Yhdistymishallitus nimesi kokouksessaan 13.1.2025 (§ 4) toimikunnat käsittelemään Mäntyharjun kunnan testamentti-/perintövarojen käyttöä yhdistymissopimuksen kohdan 14.4. mukaisesti. Toimikuntia on kaksi, Mäntyharjun alueen toimikunta ja Pertunmaan alueen toimikunta.

Toimikunnan toimintakausi on kuluvan valtuustokauden loppuun.

Toimikunta käsittelee Mäntyharjun kunnalle 31.12.2024 mennessä myönnettyjä testamentti-/perintövarojen käyttöä.

1.1.2025 jälkeen myönnettyjen testamentti-/perintövarojen käyttöä käsitellään Mäntyharjun ja Pertunmaan toimikuntien yhteiskokouksessa, jossa puheenjohtajana toimii kohdassa Mäntyharjun toimikunnan puheenjohtaja.

Toimikunnan esityslistat ja pöytäkirjat ovat julkisia.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Toimikunta sopii

- seuraavien kokousten aikataulusta ja muista kokouskäytännöistä.
- ja että kokoukset pidetään pääsääntöisesti klo 8-16 välillä.

Päätös

Toimikunta päätti pitää kokoukset seuraavasti:

- pe 14.3.2025 klo 10.00
- pe 11.4.2025 klo 10.00
- pe 16.5.2025 klo 10.00.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Mäntyharjun alueen testamentti- ja perintövarat 31.12.2024

MjuDno-2025-105

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja, sari.aarniokoski@mantyharju.fi

Mäntyharjun kunnalla on valtiokonttorin myöntämiä perintövaroja. Varat on myönnetty kunnanhallituksen päättämän hakemuksen mukaisesti kulttuuri-, nuoriso- ja/tai vanhustyöhön. Toimikunta päättää varojen käytöstä tehtyjen esitysten perusteella.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Toimikunta merkitsee tiedoksi Mäntyharjun alueen perintövarat 31.12.2024 sekä niiden käyttökohteet, jotka on ilmoitettu varojen hakemuksissa.

Päätös

Toimikunta keskusteli perintövaroista ja merkitsi ne tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Mikkelin musiikkiopiston avustus

MjuDno-2025-106

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja, sari.aarniokoski@mantyharju.fi

Mikkelin musiikkiopisto järjestää Mäntyharjussa taiteen perusopetusta. Se on esittänyt sivistyslautakunnalle Mikkelin musiikkiopiston oppilasmaailman resurssointia 60 oppilasmaikkaan vuodelle 2025. 60 oppilasmaikan kustannukset ovat yhteensä 56 940€. Lisäksi musiikkiopisto esittää 60 oppilasmaikan turvaamista myös tuleville vuosille.

Vuonna 2024 Mikkelin musiikkiopiston myönnettiin avustusta yhteensä n. 48 500. Avustus maksettiin Honkalan perintövaroista. Myös vuoden 2025 avustuksen osalta sivistyslautakunta on esittänyt perintövaroista maksamista.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Toimikunta päättää myöntää vuoden 2025 avustuksen Mikkelin musiikkiopistolle perintövaroista.

Avustuksen suuruus on 50 000 euroa.

Päätös

Toimikunta hyväksyi Mikkelin Musiikkiopistolle maksettavaksi 50 000 € perintövaroista. Maksu suoritetaan Honkalan perintövaroista 26 801,82 € ja Kydön perintövaroista 23 198,18 €.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Vanhusneuvoston esitys testamenttivarojen käytöstä

MjuDno-2025-108

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Kirstua, hyvinvointikoordinaattori, taija.kirstua@mantyharju.fi

Vanhusneuvosto on käsitellyt syksyn kokouksissa liukuesteiden hankkimista ja jakamista ikäihmisille (+65-vuotiaat). Liukuesteiden avulla halutaan turvata ikäihmisten turvallisemmat ulkona liikkumismahdollisuudet haastavimmissakin keliolosuhteissa sekä vähentää kaatumisonnettomuuksia.

Liukuesteet ehdotetaan kustannettavaksi testamenttivaroilla.

Hyvinvoinnin edistämisen tiimi ehdottaa liukuesteiden lisäksi hankittavan hiekoitushiekkaa vapaasti jaettavaksi kuntalaisten kotitalouksiin. Hiekoitushiekka ehdotetaan myös kustannettavaksi testamenttivaroilla.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Liukuesteet sekä vapaasti jaettava hiekoitushiekka esitetään kustannettavaksi testamenttivaroista. Hankinnan kokonaisarvo n. 20 000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hankinta suoritetaan Jalosen perintövaroista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§5, §6

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.